

添付書類(ロ)

該当するものに○を付けてください。

略 歴 書

登録申請者
(管理建築士)

〔記入注意〕

- 1 氏名の記載を自署で行う場合においては、押印を
- 2 職歴の欄は、最近のものから順次記入してください
- 3 勤務先の欄は、自家営業の場合には自営と記入し

私印を用いてください。
自署の場合は捺印不要。

氏 名	静岡 太郎		印	生年月日	昭和〇年〇月〇日
建 築 士 の 資 格	一級建築士 <input checked="" type="checkbox"/> 二級建築士 <input type="checkbox"/> 木造建築士 <input type="checkbox"/> な し <input type="checkbox"/>	登 録 番 号	〇〇〇〇〇	登録を受けた 都道府県名 (二級建築士又は 木造建築士の場合)	
学 歴	年 月 日	学 校 名 及 び 学 科 名		卒 業 ・ 修 了 ・ 中 退 の 別	
	昭和〇年〇月〇日	〇〇〇〇高等学校		卒業	
職 歴	期 間 年月～年月	勤 務 先		地 位 ・ 職 名	
	【新規の場合】 令和〇年〇月〇日 ～現在に至る	静岡建設株式会社一級建築士事務所 開設準備中		登録申請者	
	【更新の場合】 平成〇年〇月〇日 ～現在に至る	静岡建設株式会社一級建築士事務所		登録申請者	
	平成〇年〇月〇日	静岡建設株式会社 設立		代表取締役	
	昭和〇年〇月〇日 ～ 平成〇年〇月〇日	無職			
昭和〇年〇月〇日 ～ 昭和〇年〇月〇日	有限会社静岡開発		営業部 主任		

- ・ 登録申請者と管理建築士が異なる場合には、それぞれ作成する。
- ・ 職歴については、学校卒業から現在に至るまで、空白がないように記入する。
- ・ 無職の期間や建築に関係ない勤務先に勤めていた場合も記入する。

該当するものに○を付けてください。

添付書類(ロ)

略 歴 書

登録申請者
管理建築士

〔記入注意〕

- 1 氏名の記載を自署で行う場合においては、押印を
- 2 職歴の欄は、最近のものから順次記入してください。
- 3 勤務先の欄は、自家営業の場合には自営と記入してください。

私印を用いてください。
自署の場合は捺印不要。

氏名	静岡 花子		印	生年月日	昭和〇年〇月〇日
建築士の資格	一級建築士	<input checked="" type="checkbox"/>	登録番号	〇〇〇〇〇	登録を受けた都道府県名 (二級建築士又は木造建築士の場合)
	二級建築士	<input type="checkbox"/>			
	木造建築士	<input type="checkbox"/>			
	なし	<input type="checkbox"/>			
学歴	年 月 日	学校名及び学科名		卒業・修了・中退の別	
	昭和〇年〇月〇日	〇〇大学〇〇学部建築学科		卒業	
職歴	期 間	勤 務 先		地 位 ・ 職 名	
	年月～年月				
	【新規の場合】 平成〇年〇月〇日 ～現在に至る	静岡建設株式会社一級建築士事務所 開設準備中		管理建築士	
	【更新の場合】 平成〇年〇月〇日 ～現在に至る	静岡建設株式会社一級建築士事務所		管理建築士	
	昭和〇年〇月〇日 ～平成〇年〇月〇日	〇〇ハウジング一級建築士事務所		所属建築士	
<ul style="list-style-type: none"> ・登録申請者と管理建築士が異なる場合には、それぞれ作成する。 ・職歴については、学校卒業から現在に至るまで、空白がないように記入する。 ・無職の期間や建築に関係ない勤務先に勤めていた場合も記入する。 					